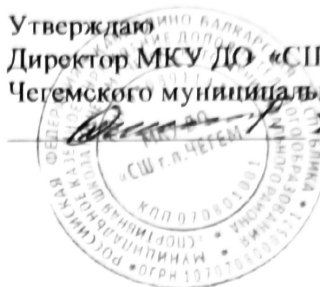


Рассмотрено на заседании УС
МКУ ДО «СШ г.п. Чегем»
Чегемского муниципального
района
Протокол №__ от _____ 2023г.

Утверждаю
Директор МКУ ДО «СШ г.п. Чегем»
Чегемского муниципального района
Х.Х. Одижев



ПОЛОЖЕНИЕ

о защите, хранении и передаче персональных
данных обучающихся МКУ ДО СШ г.п. Чегем
Чегемского муниципального района

г.п. Чегем, 2023г

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося и спортсмена при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Общие положения

Персональные данные обучающихся - информация, необходимая администрации учреждения (далее - администрация) в связи с отношениями, возникающими между обучающимися, их родителями (законными представителями). Персональные данные обучающихся, необходимые в связи с отношениями образовательного процесса и воспитания, администрация может получить только с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

К персональным данным обучающихся относятся:

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении, паспорт);
- полис медицинского страхования;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС;
- документы о состоянии здоровья (медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для занятий избранным видом спорта);
- иные сведения, необходимые для определения отношений образовательного процесса и воспитания.

Администрация может получить от самого обучающегося следующие данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства обучающегося; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) обучающегося; контактные телефоны;

К иным персональным данным обучающегося относятся документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления обучающимся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством:

- документы о составе семьи;
- документы о состоянии здоровья (сведения о наличии хронических заболеваний и т.п.).

В случаях, когда администрация может получить необходимые персональные данные обучающегося только у третьего лица, администрация должна уведомить об этом его родителей (законных представителей) заранее и получить от них письменное согласие.

Администрация обязана сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их получение.

Хранение, обработка и передача персональных данных обучающихся

Обработка персональных данных обучающихся осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов в целях воспитания и обучения обучающихся, обеспечения их личной безопасности, контроля качества учебно-тренировочного процесса.

Право доступа к персональным данным обучающихся имеют:

- директор учреждения;
- заместители директора;
- главный бухгалтер;
- инструкторы-методисты;
- тренеры-преподаватели (только к персональным данным своих групп)

Директор учреждения осуществляет приём обучающихся в спортивную школу и может передавать их персональные данные третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающихся, а также в случаях, установленных законодательством РФ.

Заместитель директора:

принимает и оформляет личное дело вновь принятого обучающегося, и вносит в него необходимые данные;

предоставляет свободный доступ работникам, имеющим право доступа к персональным данным, родителям (законным представителям) на основании письменного заявления.

К заявлению прилагается:

родителем: копия документа, удостоверяющего личность;

законным представителем: копия удостоверения опекуна (попечителя).

Не имеет право получать информацию об обучающемся родитель, лишённый или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в силу постановления суда.

Персональные данные обучающихся отражаются в его личной карточке, которая заполняется после издания приказа о зачислении обучающегося в МКУ ДО «СШ г.п.

Чегем» Чегемского муниципального района.

При передаче персональных данных обучающихся вышеуказанное должностное лицо обязано:

предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены;

потребовать от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

2.7. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающихся, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Обязанности работников администрации, имеющих доступ к персональным данным обучающихся, по их хранению и защите

Работники администрации, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, обязаны:

не сообщать персональные данные обучающихся третьей стороне без письменного согласия одного из родителей (законного представителя);

использовать персональные данные обучающихся, полученные только от них лично или с письменного согласия одного родителя (законного представителя);

обеспечить защиту персональных данных обучающихся от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством РФ;

ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и их правами и обязанностями в области защиты персональных данных. под роспись:

с) блюсти требование конфиденциальности персональных данных обучающихся; исключать или исправлять по письменному требованию родителей (законных представителей) обучающихся недостоверные или неполные персональные данные, а также данные обработанные с нарушением требований законодательства;

ограничивать персональные данные обучающихся при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;

запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающихся только у родителей (законных представителей);

обеспечивать обучающимся или их родителям (законным представителям) свободный доступ к их персональным данным, исключая право на получение копий любой : аписи, содержащей их персональные данные;

Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающихся не вправе:

получать и обрабатывать персональные данные обучающихся об их религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;

предоставлять персональные данные обучающихся в коммерческих целях.

При принятии решений, затрагивающих интересы обучающихся, администрации запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в МКУ ДО «СШ г.п. Чегем» Чегемского муниципального района, обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на:

требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства РФ. При отказе администрации исключить или исправить персональные данные обучающегося родитель (законный представитель) имеет право заявить в письменной форме администрации учреждения о своём несогласии с соответствующим обоснования такого несогласия.

Персональные данные оценочного характера родитель (законный представитель) имеет право:

дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающихся, обо всех производственных в них исключениях, направлениях или дополнениях;

обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействий администрации при обработке персональных данных обучающихся.

Родитель (законный представитель) обязан сообщать администрации сведения, которые могут повлиять на принимаемые ею решения в отношении обучающегося.

В целях обеспечения достоверности персональных данных обучающихся родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся) обязаны:

при поступлении в МКУ ДО «СШ г.п. Чегем» Чегемского муниципального района представлять уполномоченным работникам учреждения достоверные сведения о себе и своих несовершеннолетних детях;

в случае изменения сведений, составляющих персональные данные совершеннолетних обучающихся, они обязаны в течение 10 дней сообщить об этом директору МКУ ДО СШ Чегемского муниципального района;

в случае изменения сведений, составляющих персональные данные несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) обязаны в

течение 1 месяца сообщить об этом директору МКУ ДО «СШ г.п. Чегем» Чегемского муниципального района.

Хранение персональных данных обучающихся

Персональные данные обучающихся должны храниться в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом:

документы, поступившие от родителей (законных представителей);

сведения об обучающихся, поступившие от третьих лиц с письменного согласия родителей (законных представителей);

иная информация, которая касается отношений учебно-тренировочного и воспитательного процессов.

Ответственность сотрудников администрации

Защита прав обучающихся, установленная законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающихся, восстановления нарушенных прав и возмещения причинённого ущерба, в том числе морального вреда.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся к дисциплинарной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой ответственности в порядке, установленном федеральными законами.