

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СШ г.п. ЧЕГЕМ» ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Рассмотрено  
на заседании УС МКУ ДО  
«СШ г.п. Чегем»  
Чегемского муниципального района  
Протокол № 2 от «03» 03 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКУ ДО  
«СШ г.п. Чегем»  
Чегемского муниципального района  
Х. Одижев  
Приказ № 76 от 10 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения**  
**противопожарного**  
**инструктажа**

г.п. Чегем, 2024г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА г.п. ЧЕГЕМ»  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения противопожарного инструктажа и обучения пожарно-техническому минимуму работников и обучающихся МКУ ДО «Спортивная школа г.п. Чегем» Чегемского муниципального района»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке проведения противопожарного инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности работников и обучающихся МКУ ДО «Спортивная школа г.п. Чегем» Чегемского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ, Постановлением от 16.09.2023 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» устанавливает Правила противопожарного режима на территории Российской Федерации и действует с 01.01.2023 г. до 31.12.2026 г., Приказ МЧС России от 18 ноября 2021 г. № 806 "Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности" устанавливает требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников МКУ ДО «Спортивная школа г.п. Чегем» Чегемского муниципального района (далее - Учреждение).

1.2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников Учреждения несет директор, а также должностные лица Учреждения, назначенные директором в соответствии с приказом по Учреждению, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников Учреждения осуществляют органы государственного пожарного надзора.

1.4. Основными видами обучения работников Учреждения мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

**2. ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ**

2.1. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников Учреждения основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

2.2. Противопожарный инструктаж проводится по программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций (далее - программы) и в порядке, определяемом директором Учреждения.

2.3. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику выполняемой работы.

2.4. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников Учреждения с:

2.4.1. правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

2.4.2. требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики выполняемой работы, учебного процесса;

2.4.3. мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;

2.4.4. правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;

2.4.5. обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

2.5. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный на рабочем месте, внеплановый на рабочем месте и целевой.

2.6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.7. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

2.7.1. со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);

2.7.2. с сезонными работниками;

2.7.3. с командированными в Учреждения работниками;

2.7.4. с иными категориями работников (граждан) по решению директора.

2.8. Вводный противопожарный инструктаж в Учреждении проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в Учреждении, назначенным приказом директора.

2.9. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

2.10. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается директором Учреждения. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой (Программа проведения Вводного инструктажа приведена в Приложении № 1).

2.11. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- 2.11.1. со всеми вновь принятыми на работу;
- 2.11.2. с переводимыми из одного подразделения Учреждения в другое;
- 2.11.3. с работниками, выполняющими новую для них работу;
- 2.11.4. с командированными в Учреждение работниками;
- 2.11.5. с сезонными работниками;
- 2.11.6. с обучающимися.
- 2.12. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в Учреждении, назначенным приказом директора.
- 2.13. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности (Программа проведения Первичного инструктажа приведена в Приложении № 2).
- 2.14. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником (обучаемым) индивидуально или с группой людей, с отработкой действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.
- 2.15. Все работники Учреждения должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.
- 2.16. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в подразделении, кабинете со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, с работниками, выполняющими пожароопасные работы – не реже одного раза в 6 месяцев.
- 2.17. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников (обучающихся) по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте (Приложение № 2).
- 2.18. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знание инструкций по пожарной безопасности, мест расположения первичных средств пожаротушения, путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.
- 2.19. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:
  - 2.19.1. при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
  - 2.19.2. при замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
  - 2.19.3. при нарушении работниками Учреждения требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
  - 2.19.4. для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников Учреждения;
  - 2.19.5. при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней;

2.19.6. при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в аналогичных учреждениях.

2.20. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении, кабинете. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.21. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

2.21.1. при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);

2.21.2. при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

2.21.3. при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;

2.21.4. при проведении экскурсий в организации;

2.21.5. при организации массовых мероприятий с обучающимися;

2.21.6. при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей, с числом участников более 50 человек.

2.22. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении или непосредственно руководителем работ.

### **3. ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ МИНИМУМ**

3.1. Руководители, специалисты и работники, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

3.2. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников Учреждения проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников Учреждения, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

3.3. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в Учреждении возлагаются на директора.

3.4. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

3.5. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

3.5.1. директор;

3.5.2. работник, ответственный за пожарную безопасность Учреждения и проведение вводного противопожарного инструктажа.

3.6. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

3.7. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в Учреждении проводится лицом, назначенным приказом директора, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

#### **4. ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

4.1. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников Учреждения осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя обучающей организации, состоящей не менее чем из трех человек.

4.2. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

4.3. Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в Учреждении без отрыва от производства, приказом директора создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

4.4. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

4.5. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

4.6. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников Учреждения независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

4.6.1. при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

4.6.2. при вводе в эксплуатацию нового оборудования, требующего дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

4.6.3. при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- 4.6.4. по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также директора (или уполномоченного им лица) Учреждения при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;
- 4.6.5. после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками Учреждения требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;
- 4.6.6. при перерыве в работе в данной должности более одного года;
- 4.6.7. при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.
- 4.7. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.
- 4.8. Перечень контрольных вопросов разрабатывается директором Учреждения или работником, ответственным за пожарную безопасность.
- 4.9. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется директором Учреждения.

**ПРОГРАММА  
ВВОДНОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА**

№ п/п	Тема	Время (мин)
1	Общие сведения о пожарной безопасности в школе и особенностях противопожарного режима	5
2	Обязанности и ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности	10
3	Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима, инструкциями, нормативными документами, основными причинами возникновения пожаров	15
4	Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара	10
5	Практическая тренировка, контрольная проверка	5
	Итого:	45 МИНУТ

**ПРОГРАММА  
ПЕРВИЧНОГО (ПОВТОРНОГО) ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

№ п/п	Тема	Время (мин)
1	Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, эвакуационных выходов	10
2	Условия возникновения горения	5
3	Ознакомление работников с инструкциями о мерах пожарной безопасности	15
4	Виды огнетушителей и их применение, пользование пожарными кранами. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара	10
5	Сообщение о пожаре. Действия при возгорании и в условиях пожара	5
6	Порядок обесточивания объекта по окончании работы и в случае пожара	10
7	Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим	5
8	Практическая тренировка, контрольная проверка	10
	<b>ИТОГО:</b>	<b>1 час 10 мин</b>